

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 01.09.2021, klo 16:00 - 18:05

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali/sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 32 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 33 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 34 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**
- § 35 Alueellisen jätehuoltolautakunnan pöytäkirjanpitäjän määrääminen toimikaudeksi 2021 - 2025**
- § 36 Alueellisen jätehuoltolautakunnan tiedotusvastaavan nimeäminen toimikaudeksi 2021 - 2025**
- § 37 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksissa kaudella 2021 - 2025**
- § 38 Ajankohtaiskatsaus**
- § 39 Jätehuoltolautakunnan vuoden 2022 talousarvion hyväksyminen**
- § 40 Jätehuoltoviranomaisen osavuosisikatsaus ja talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-31.7.2021**
- § 41 Alueellisen jätehuoltolautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 2021 - 2025**
- § 42 Kuntalaisaloitteiden käsittely alueellisessa jätehuoltolautakunnassa toimikaudella 2021-2025**
- § 43 Alueellisen jätehuoltolautakunnan kokoukset syyskaudella 2021**
- § 44 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jäntti Aleks, puheenjohtaja  
Alanne Esa  
Anttila Lasse, varajäsen, poistui 17:56  
Erola Jani, varajäsen, poistui 17:57  
Hannula Timo  
Hirsimäki Tuija  
Huhtala Ville, varajäsen, poistui 17:57  
Hykkö Harri, varajäsen, poistui 17:57  
Karjalainen Miisa  
Kulmala Mika  
Lahtinen Veera, varajäsen, poistui 17:57  
Mansikkamäki Pauliina  
Mäkinen Pasi  
Paavola Mikko, varajäsen, poistui 17:57  
Pelkonen Erja, varajäsen, poistui 17:57  
Rautionmaa Niilo  
Rintanen Arttu, varajäsen, poistui 17:57  
Ristamäki Tapio  
Saarinen Miia  
Saarinen Marika  
Simonen Miina-Maija, saapui 16:13  
Tähtinen Kati  
Viherlehto Sanna, varajäsen, poistui 17:57

Muut saapuvilla olleet

Koivumäki Jonna, hallintosihteeri, sihteeri  
Kankaala Kari, ympäristö- ja kehitysjohtaja, saapui 16:13, poistui 17:32  
Lehmuskoski Taina, suunnittelija, poistui 16:27  
Nikupaavo-Oksanen Tarja, viestintäsuunnittelija  
Suoniemi Jani, jätehuoltosuunnittelija  
Toppila Anu, jätehuoltoinsinööri, esittelijä

Poissa

Kamppuri Eija, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Aleks Jäntti  
Puheenjohtaja

Jonna Koivumäki  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pasi Mäkinen

Miisa Karjalainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 7.9.2021 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

07.09.2021

Jonna Koivumäki, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 32**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **§ 33**

#### **Pöytäkirjan tarkastus**

##### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

##### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pasi Mäkinen ja Miisa Karjalainen (varalle Mika Kulmala).

##### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 6.9.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 34**

### **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus §:n ajankohtaiset asiat saakka Alueellisen jätehuoltolautakunnan varajäsenille ja suunnittelija Taina Lehmuskoskelle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 35**

**Alueellisen jätehuoltolautakunnan pöytäkirjanpitäjän määrääminen toimikaudeksi 2021 - 2025**

TRE:4964/00.00.03/2021

**Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

**Päätösehdotus oli**

Alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää toimikaudella 2021 - 2023 hallintosihteeri Jonna Koivumäki tai joku muu toimielinpalvelujen hallintosihteereistä.

**Perustelut**

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

**Tiedoksi**

Luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 36**

**Alueellisen jätehuoltolautakunnan tiedotusvastaavan nimeäminen toimikaudeksi 2021 - 2025**

TRE:4965/00.04.01/2021

**Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

**Päätösehdotus oli**

Alueellisen jätehuoltolautakunnan tiedotusvastaavaksi toimikaudeksi 2021 - 2023 nimetään viestintäsuunnittelija Tarja Nikupaavo-Oksanen.

**Kokouskäsitely**

Jani Erola ja Sanna Viherlehto saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

**Perustelut**

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielimen tiedotusvastaavalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksissa.

**Tiedoksi**

Tarja Nikupaavo-Oksanen, Luottamushenkilömuutokset



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### § 37

## Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksissa kaudella 2021 - 2025

TRE:4966/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Kekäläinen

### Valmistelijan yhteystiedot

hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### Lisätietoja päätöksestä

hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

### Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksissa kaudella 2021 - 2023 jätehuoltoinsinööri Anu Toppilalle, jätehuoltosuunnittelija Jani Suoniemelle ja ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaalalle.

### Perustelut

Hallintosäännön 126 §:ssä määrätään läsnäolosta toimielinten kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 38**

### **Ajankohtaiskatsaus**

TRE:840/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Anu Toppila

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Jätehuoltoinsinööri Anu Toppila, puh. 040 806 3362, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

#### **Päätösehdotus oli**

Ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsittely**

Kari Kankaala ja Miina-Maija Simonen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Taina Lehmuskoski oli paikalla asiantuntijana ja poistui kokouksesta esityksensä jälkeen ennen päätöksentekoa.

Kari Kankaala poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Jätehuoltoinsinööri Anu Toppilan katsaus ajankohtaisiin asioihin:

Lautakunnan alaisen toiminnan esittely sekä toimielimen tehtävät ja ratkaisuvälit, Anu Toppila ja suunnittelija Taina Lehmuskoski.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 39

### Jätehuoltolautakunnan vuoden 2022 talousarvion hyväksyminen

TRE:3669/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Anu Toppila

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Jätehuoltoinsinööri Anu Toppila, puh. 040 806 3362, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, jätehuoltoinsinööri

#### **Päätösehdotus oli**

Vuoden 2022 talousarvio hyväksytään liitteen 1 mukaisena.

#### **Perustelut**

*Yleistä talousarvion laadinnasta*

Alueellinen jätehuoltolautakunta kuuluu Tampereen kaupungin organisaatioon ja noudattaa talousarvioesityksen laadinnassa Tampereen kaupunginhallituksen hyväksymää kehyspäätöstä sekä talousarvion laadintaohjeita. Jätehuoltolautakunnan alueellisen yhteistoiminnan taloudesta ja kustannusten jaosta on sovittu yhteistoimintasopimuksessa. Yhteisen jätehuoltoviranomaisen ja sen alaisen henkilökunnan kustannukset rahoitetaan jätelain mukaisesti jätehuollon asiakkailta perittävään jätemaksuun sisällytettynä. Tampereen kaupunki laskuttaa jätehuoltoviranomaisen toiminnasta aiheutuneet kustannukset Pirkanmaan Jätehuolto Oy:ltä viimeistään kalenterivuoden loppuun mennessä, joten jätehuoltoviranomaisen toiminnan nettovaikutus Tampereen kaupungin talouteen on 0 euroa. Yhteistoimintasopimuksen mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

*Talousarvion valmistelu*

Jätehuoltolautakunta hyväksyi 19.5.2021 (§ 28) alustavan talousarvioesityksen jatkotyöskentelyä varten. Lisäksi lautakunta päätti pyytää yhteistoimintasopimuksen mukaisesti alueen kunnilta lausunnot talousarvioesityksestä 15.8.2021 mennessä.

Esityslistan valmistumiseen mennessä seuraavat kunnat ovat jättäneet lausuntonsa talousarvioesityksestä:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- Ikaalisten kaupungin tekninen lautakunta, 2.6.2021,
- Nokian kaupunginhallitus, 7.6.2021,
- Ylöjärven kaupungin tekninen lautakunta, 16.6.2021,
- Oriveden kaupungin tekninen lautakunta, 23.6.2021.

Lausunnot ovat liitteessä 2. Lausunnon jättäneillä kunnilla ei ollut huomautettavaa jätehuoltolautakunnan talousarvioesityksestä.

#### *Talousarvioesitykseen tehdyt muutokset*

Jätehuoltolautakunnan käsitellessä 19.5.2021 vuoden 2022 talousarvioesitystä, kaikkien kustannusten suuruudet eivät olleet vielä täysimääräisesti varmistuneet. Osa kustannuksista on varmistunut vasta elokuussa. Tämän vuoksi lopulliseen talousarvioesitykseen on jouduttu tekemään päivityksiä vuokratulujen, palvelujen ostojen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta. Vuokratulut ovat 4 000 € alhaisemmat kuin 19.5.2021 käsittelyssä olleessa talousarviossa on arvioitu. Vastaavasti taas palvelujen ostoihin sekä aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin on jouduttu budjetoimaan lisärahoitusta aikaisempaan käsittelyyn verrattuna (molemmat + 2 000 €). Edellä mainituista muutoksista huolimatta lautakunnan kokonaisbudjetiksi esitetään edelleen 461 000 €, joka vastaa ensimmäisen käsittelyn mukaista budjettia. Jätehuoltoviranomaisen talousarvio sekä muutokset alustavan ja lopullisen budjetin välillä on esitetty kokonaisuudessaan liitteessä 1.

#### **Tiedoksi**

Toimialueen kunnat, Pirkanmaan Jätehuolto Oy, Kari Kankaala, Marko Sivonen, Tarja Jalo

#### Liitteet

- 1 Liite 1 Talousarvio vuodelle 2022
- 2 Liite 2 Kuntien lausunnot talousarvioesityksestä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 40

### **Jätehuoltoviranomaisen osavuosisikatsaus ja talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.–31.7.2021**

TRE:5852/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Anu Toppila

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Jätehuoltoinsinööri Anu Toppila, puh. 040 806 3362, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

#### **Päätösehdotus oli**

Osavuosisikatsaus ja talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.–31.7.2021  
merkitään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Jätehuoltolautakunnan osavuosisikatsaus ajalla 1.1.–31.7.2021 on esitetty liitteessä. Osavuosisikatsauksessa esitetään jätehuoltoviranomaisen toiminnallisten tavoitteiden ja taloustilanteen toteutuminen. Toiminnalliset tavoitteet ja talousarvio ovat toteutumassa pääosin arvioidusti.

#### **Tiedoksi**

Toimialueen kunnat

Liitteet

1 Liite Osavuosisikatsaus 1.1 - 31.7.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 41

### **Alueellisen jätehuoltolautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 2021 - 2025**

TRE:4967/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Kekäläinen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

#### **Päätösehdotus oli**

Alueellisen jätehuoltolautakunnan tarkastetut pöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kokousta seuraavan viikon tiistaina kaupungin verkkosivulle.

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Nähtävänä pitäminen on tarpeellista aina silloin, kun halutaan päätökset lainvoimaisiksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 42

### Kuntalaisaloitteiden käsittely alueellisessa jätehuoltolautakunnassa toimikaudella 2021-2025

TRE:5050/00.01.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Kekäläinen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Arja Kekäläinen, puh. 050 555 9467, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

#### Päätösehdotus oli

Alueelliselle jätehuoltolautakunnalle on esitettävä maaliskuun loppuun mennessä selvitys sen toimivaltaan kuuluvista edellisestä vuonna tehdyistä kaupungin asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

#### Perustelut

Hallintosäännön 145 §:ssä määrätään kuntalaisaloitteiden käsittelystä seuraavaa:

Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Muun toimielimien kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 43**

### **Alueellisen jätehuoltolautakunnan kokoukset syyskaudella 2021**

TRE:5791/00.00.03/2020

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 1241 626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, jätehuoltoinsinööri

#### **Päätösehdotus oli**

Alueellisen jätehuoltolautakunnan kokoukset syyskaudella 2021 pidetään pääsääntöisesti Tammerkoski -salissa tai sähköisenä kokouksena seuraavina päivinä alkaen klo 16.00:

- 6.10.2021

- 8.12.2021

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitilimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

#### **Tiedoksi**

Luottamushenkilömuutokset, virastomestarit, Katri Naulo



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 44**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anu Toppila, Jätehuoltoinsinööri

#### **Päätösehdotus oli**

Päätöspöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

#### **Perustelut**

Alueelliselle jätehuoltoautakunnalle on saapunut seuraavat viranhaltijapäätökset:

Jätehuoltoinsinööri

§ 4 Valituksen tekeminen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittymistä koskevasta päätöksestä, 28.05.2021

§ 5 Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle jätehuoltomääräysten hyväksymistä koskevan valituksen johdosta, 16.08.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§32, §33, §34, §35, §36, §37, §38, §39, §40, §41, §42, §43, §44

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)